

Číslo zmluvy: 4000361, číslo zákazníka: CUS1535500

I. ODBERATEĽ

Základná škola

Sídlo: Slobody 2, 98701 Poltár

IČO/IČ DPH: 37831534 /

Zodpovedná osoba: **Mgr. Július Slavkovský, Riaditeľ**Kontaktná osoba: **Mgr. Július Slavkovský**Email: **riaditel@zsslobody.sk**Tel: **+421 908 921 941****II. POSKYTOVATEĽ**

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Sídlo: Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava

IČO/IČ DPH: 31 338 551 / SK2020319092

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie: **2621023220/1100 Tatra banka a.s.**IBAN: **SK93 1100 0000 0026 2102 3220**Zodpovedná osoba: **Ladislav Blanár, Area Sales Manager**Kontaktná osoba: **Pavol Puskeiler**Email: **Pavol.Puskeiler@konicaminolta.sk**Tel: **+421 850 166 177**Mobil: **+421 915 997 778****III. PREDMET ZMLUVY**

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi servisné služby a dodávky spotrebného materiálu v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a odberateľ sa zaväzuje zaplatiť za to poskytovateľovi dohodnutú cenu.

a) PodmienkyDoba platnosti zmluvy: **12 mesiacov**Frekvencia platieb: **Mesačne**Zúčtovacie obdobie: **Štvrťročne**

Dohodnutý minimálny počet kópií / výťahov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:		Cena za kópiu / výťah:		Papier:		
		v paušále	nad paušál	typ		
Čiernobiele	0	0,01600 €	0,01600 €	Profi		
Farebné	0	0,08100 €	0,08100 €			

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C220	Číslo:	A0ED023
Konfiguračné číslo	K26348		
Základné vybavenie	Repasované farebné multifunkčné zariadenie (A3)		

c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v odst. III. Predmet zmluvy b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednaní, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

Objednané služby periodické:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
REMCARE-L1M	RemoteCare Basic modem	1	5,00 €
Celkom za periodické služby			5,00 €

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Cena zariadenia	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
0,00 €	5,00 €	0,00 €	5,00 €		0,00 €

Splatnosť jednorazových platieb: 10 dní

Splatnosť periodických platieb: 10 dní

Všetchny uvedené ceny na zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Odberateľ je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. Miesto umiestnenia / poskytovania služieb, zodpovedné kontaktné osoby**a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia**

Názov: **Základná škola** Umiestnenie / **prízemie**
Kancelária:
Ulica: **Slobody 2**
Mesto: **Poltár, 98701** Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky: **zspoltar@post.sk**

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Mgr. Július Slavkovský**
Telefón: **+421 908 921 941**
Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/ **riaditel@zsslobody.sk**

c) Zodpovedná osoba nájomcu za aplikáciu eCON

Meno: **Mgr. Július Slavkovský**
Telefón: **+421 908 921 941**
Email: **riaditel@zsslobody.sk**

VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný v: *POSTÁR* dňa: 10. 4. 2017

-1-
Základná škola
Slobody 2, Poltár

Mgr. Július Slavkovský - Riaditeľ
Základná škola

Návrh zmluvy prijatý v: *Signatúra* dňa: *11.04.2017*

 **KONICA MINOLTA**
Konica Minolta Slovakia spol. s r.o.
Fotoducka Ľudská Bystrica
Kremnička 3 974 05 Banská Bystrica
IČ DPH: SK202019092
č.2

Ladislav Blanár - Area Sales Manager
Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy I/ďalej „VPZ“/ /pre Servisnú a materiálovú zmluvu a nadlimitnú zmluvu/

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a a povinností zmluvných strán

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a odberateľom a sú súčasťou Servisnej a materiálovej zmluvy ako aj nadlimitnej zmluvy I/ďalej ako Zmluva I/. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Stranou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jedностranný výťažok/kópia do formátu A4. Formálny výšlako ako A4 sa počíta ako dva výťažky A4, formálny menšie ako A4 sa počíta ako formát A4, pokiaľ nie je stanovené v zmluve inak. Prejazdnom sa pre účely tejto zmluvy rozumie jedностranný výťažok/kópia ľubovoľného formátu (okrem bannerovej tlač). Obojstranná tlač sa počíta ako dva jedностranné výťažky rovnakého formátu. Iné formáty medií – banner (dlhý formát), veľkopisné formáty sa počítaajú podľa príslušného modelu a sú uvedené v zmluve v časti iné ustanovenia.

1.2 Poskytovateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávok a montáží náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenu, prevádzkovú opotrebovaných náhradných dielov a zabezpečením dosťatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínach zmluvne dohodnutých.

1.3 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôbenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.4 Poskytovateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.

1.5 Ak odberateľ nemá predpísanú službu diaľkovej diagnostiky poskytovanú akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia /prípadne aj cez webové rozhranie/ požiadavky na servisný zásah odberateľom na zákazníckom centre poskytovateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk. Ochránenie musí obsahovať popis požiadavky/základu a konfiguráciu číslo zariadenia, v opačnom prípade nie je poskytovateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je k dispozícii v po piat v čase od 7:30 do 17:00.

1.6 Odberateľ sa zaväzuje nahlasíť poskytovateľovi obdržanie stavu počítača, keď o to poskytovateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu poskytovateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď poskytovateľ následne od odberateľa dostane odberateľa stavu počítača, poskytovateľ upraví výšku odhadnutých fakturovaných sumy v ďalšej faktúre. Ak má odberateľ dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykonať sa odpodiel počítačovej výstavby v polrokovom čase.

1.7 Ak nijakom nemá predpísanú službu, Reálna doba do 8 hodín, alebo, Reálna doba do 4 hodín, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahlasení poruchy na zákazníckom centre.

1.8 Pravidelný návoz papiera vykonáva poskytovateľ pravidelne raz mesačne bezplatne. Mimoriadne návozy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky odberateľa budú spadáť pod platobný ceník.

1.9 Odberateľ určí termíny dodávok materiálu v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Rozvozový kalendár závisí od výšky zmluvného mesačného množstva výstupov stanoveného v tejto zmluve. Mesačné množstvo navedeného materiálu sa určí aj s ohľadom na minimálne manipulačné množstvo – celé balenia.

1.10 Poskytovateľom poskytnutý spotrebný materiál /vrátane papiera/ je odberateľ oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplata alebo vrátenia majetkom poskytovateľa /výhrada vlastníctva/. Výhrada vlastníctva sa nevzťahuje na použité alebo znehodnotené spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.11 Náhradné diely používa poskytovateľom budú v dobrom technickom stave. Poskytovateľ nadobúda právo k vymeneným náhradným dielom bezplatne v momente ich výmeny.

1.12 Poskytovateľ bude v priestoroch odberateľa dodržiavať všetky interne prevádzkové predpisy a pokyny odberateľa, s ktorými ho odberateľ preukázateľne oboznámi. 1.13 Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek pri zjavnom poškodení zariadenia, zničení jeho úžitkových vlastností nad rámec obvyklého prevádzkového opotrebovania, hlavne v dôsledku nesprávnej obsluhy, použitia materiálov nedodaných poskytovateľom, vonkajšieho nástia a pod., požadovať náhradu nákladov na uvedené zariadenie do náležitých bezchybného stavu.

1.14 Poskytovateľ nazodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úšlý zisk, ktoré odberateľovi alebo jeho právnenému nástupcovi vznikli psočením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebélie, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratu výkonu zariadenia, stratu uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezávisia poskytovateľ, alebo ak odberateľ požaduje výstup, ktoré sú v rozpore s technickými údajami stroja uvedené výrobcem. Odberateľ nie je oprávnený požadovať od poskytovateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papiera.

1.15 Odberateľ je povinný uhraďať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre. Splnosť faktúry je stanovená na 10 dní od dátumu jej vystavenia, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak. Odberateľ je povinný poskytnúť splátky a iné platby tak, aby boli v deň splatnosti k dispozícii na účte poskytovateľa. Odberateľ je povinný platby identifikovať variabilným symbolom, ktorý je uvedený na faktúre.

1.16 Odberateľ nie je oprávnený platby pozastavovať, znížovať alebo započítavať. Poskytovateľ má právo určiť, ktorý platby záväzok odberateľa bude uhradený z došlých platieb.

1.17 Odberateľ sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej drby pracovníkom poskytovateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.18 Odberateľ sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý poskytovateľom, s výnimkou papiera a iných tlačových medií (samolepiace fólie, štítky a pod.). Odberateľ zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než poskytovateľom poskytnutý alebo odporúčaný poskytovateľom materiál, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.

1.19 Odberateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku manipulácie so zariadením v rozpore s návodom na použitie.

1.20 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarom príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom odberateľovi. Odberateľ je zodpovedný za správne riadenie a využívanie systému, vrátane aplikovania vhodných audioloských kontrol, pracovných melód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.21 Odberateľ je povinný ubezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.

1.22 Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude poskytovateľ potrebovať k poskytnutiu podporenej služby, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahlasené poskytovateľovi. 1.23 Odberateľ sa zaväzuje písomne oznámiť poskytovateľovi zamer presťahovať systém vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky použitia na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.24 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnú SLA zmluvu alebo licenčné podmienkami poskytovateľa.

1.25 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je odberateľ povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného ceníka poskytovateľa. Aktuálny ceník je odberateľovi k dispozícii k nahliadnutiu. Odberateľ je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym ceníkom oboznámený.

1.26 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskyli počas trvania tejto zmluvy.

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednej z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta od prvého dňa, za ktorý budú odberateľovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. V prípade, ak žiadna zo zmluvných strán písomne neoznámí druhej zmluvnej strane najneskôr 30 dní pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, že trvá na ukončení jej platnosti, predtým sa platnosť zmluvy o ďalších 12 mesiacov. Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.2 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj výpovedou niektorej zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 2 mesiaca, počítanou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane na poslednú známu adresu. Podanie výpovede je možné až po uplynutí minimálne 12 mesiacov trvania zmluvy (doba viazanosti).

2.4 Odberateľ sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu viazanosti: a) zotrvá v zmluvnom vzťahu s poskytovateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viazuje táto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať služby v súlade s jeho záväzkami a závermi neuskutočni žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti b) sa nedopusťi takého konania, alebo neďa svojim konaním žiaden taký podnet a ani neumožniť také konanie, na základe ktorého by poskytovateľovi vzniklo právo odkúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinnosti zo strany odberateľa, ku ktorým sa zaviazal v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu poskytovateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradzanie faktúr riadne a včas), c) bude bez prerušenia využívať služby poskytovateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok odberateľom (predovšetkým v prípade porušenia povinnosti odberateľa platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omešaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v sume 30 kalendárnych dní). Záväzok odberateľa uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý.

2.6 Odberateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa poskytovateľ dopusti podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.

2.7 V prípade porušenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je strana porušujúca zmluvu povinná nahradiť škodu druhej zmluvnej strane.

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude poskytovateľ odberateľovi fakturovať raz za mesiac. Poskytovateľove faktúry je odberateľ povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedené e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, odberateľ súhlasí so zasielaním/vystavovaním faktúr elektronicky. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoplatnené čiastkou 1,50 € s DPH.

3.2 Poskytovateľ je oprávnený každoročne upravíť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade odberateľ upozorní na túto skutočnosť v daňovom doklade, ktorým sa zmena ceny prýkriť vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera aj na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný odberateľa vopred upozorniť. Na základe toho je odberateľ oprávnený vypovedať do 14 dní dodávky papiera doporučeným listom alebo prostredníctvom emailovej adresy info@konicaminolta.sk a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Od tohto dňa platí za inak nezmenených podmienok cena výstupu znížená o cenu dodávky papiera podľa platného ceníka. Poskytovateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť odberateľa doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej, už upravenej platby podľa zmluvy.

3.3 Odberateľ je povinný poskytovateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobné).

3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumia kalendárny štvrťrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má poskytovateľ právo vyúčtovať odberateľovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výťažkov/kópií a zmluvným objemom výstupov za účtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpodiel straní počítačidel na zariadení ku koncu účtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Odberateľ je povinný nahlasíť poskytovateľovi stanovenou formou stavy počítačidel na zariadení v termínach stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávacie obdobie (čiastkové plnenie).

3.5 Poskytovateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať potrebu papiera dodaného v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.

3.6 Strany výslovne potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťažkov odberateľom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa odberateľ zaviazal v tejto zmluve, a neprepláta sa k nemu ani pri vyúčtovaní (i), za nespotrebované množstvo kópií/výťažkov sa predplatné nevracia a takto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Predplatné minimálny mesačný počet kópií/výťažkov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je odberateľ povinný odobrať.

3.7 Ak je na Zmluve uvedená emailová adresa odberateľa na zasielanie faktúr elektronicky a/č. VJ znamená to, že odberateľ v zmysle § 71ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje poskytovateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielané elektronicky (ďalej len „elektronická faktúra“) na uvedenú emailovú adresu. Poskytovateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zarúčením elektronickým podpisom e elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručeníu z doručeníu v deň jej doručenia do e-mailovej schránky odberateľa. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručeníu najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu odberateľa.

3.8 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je poskytovateľ oprávnený všetky skenované strany (aj tie, ktoré budú pod limit 20 %) vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skanovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpodiel stavu počítača skenovaných strán na danom zariadení.

4) Oneskorenie platieb a možné sankcie

4.1 Pri omeškaní s úhradou platieb odberateľom má poskytovateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dňnej sumy za každý deň omeškania.

4.2 Pri omeškaní s úhradou platieb má nárok poskytovateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odooslaniu na poštu. Odošlanie prevej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1 upomienka), a k 20. dňu (2 upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfaktúruje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ odberateľ neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškaním, tým nie je dotknutá.

4.3 Ak odberateľ meška s úhradou platieb, má poskytovateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 Poskytovateľ má nárok na úhradu všetkých platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany odberateľa.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípádne neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností fínistín sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámí druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručeníu v platí pracovný deň po jej podaní na poštu prepravu a lo aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevzame.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postupíť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podmnožné služby môže prenajímateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poradením Slovenskej republiky.

5.6 Najmäca súhlasí v zmysle § 62 ods. 2 zákona č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách a § 3 ods 7 zákona č.147/2001 Z. z. o reklame so zasielaním reklamných informácií elektronickou poštou, prípadne listinnou poštou zasielkou. Najmäca berie na vedomie, že uvedený súhlas môže kedykoľvek odvolať prostredníctvom emailovej adresy info@konicaminolta.sk.

5.7 Odberateľ dáva poskytovateľovi súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zák. č. 122/2013 Z.z. v znení neskorších zmien.

5.8 Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava, IČO: 37 814 581 (ďalej len rozhodcovský súd) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predloženým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovia v vymenútené rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní.