

Číslo zmluvy: **5002605**, číslo zákazníka: **CUS1535500**

I. NÁJOMCA

Základná škola

Sídlo: **Slobody 2, 987 01 Poltár**

IČO/IČ DPH: **37 831 534**

Zodpovedná osoba: **Mgr. Július Slavkovský, riaditeľ**

Kontaktná osoba: **Mgr. Július Slavkovský, riaditeľ**

Email: **riaditel@zsslobody.sk**

Tel: **+421 908 921 941**

II. PRENAJÍMATEĽ

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Sídlo: **Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava**

IČO/IČ DPH: **31 338 551 / SK2020319092**

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie: **2621023220/1100 Tatra banka a.s.**

IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220

Zodpovedná osoba: **Ing. Ladislav Blanár, Area Sales Manager**

Kontaktná osoba: **Ing. Pavol Puskeiler, Senior obchodný reprezentant**

Email: **pavol.puskeiler@konicaminolta.sk**

Tel: **+421 850 166 177**

Mobil: **+421 915 997 778**

III. PREDMET ZMLUVY

Touto zmluvou prenájomca a nájomca dojednávajú nájom a poskytovanie služieb v rozsahu a za podmienok stanovených v zmluve.

a) Podmienky

Doba platnosti zmluvy: **36 mesiacov**

Frekvencia platieb: **Mesačne**

Zúčtovacie obdobie: **Štvrťročne**

Dohodnutý minimálny počet kópií / výťahov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:		Cena za kópiu / výťah:		Papier:		
		v paušále	nad paušál	typ		
Čiernobiele	0	0,00000 €	0,01440 €	Profi		
Farebné	0	0,00000 €	0,05950 €			

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C224e	Číslo:	A5C4021
Konfiguračné číslo	K		
Základné vybavenie	Repasované farebné MFP (A3); 22 far/čb str/min(A4); PCL/PS; zásobníky 2x500 hárkov; duplex; médiá A6-SRA3; 52-300 g/m2; banner; pamäť 2 GB; 250 GB HDD a Gigabit Ethernet		

c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že prenájomca bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v článku III. Predmet zmluvy písm. b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 pracovných hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

Objednané služby jednorazové:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
14-NET	Pripojenie do siete inštalácia/servis	1	49,79 €
14-PREP-POSCH	Preprava - Poschodie (manipulácia po schodoch)	1	14,00 €
14-PREP-MFPA3	Preprava (doprava) MFP A3 vrátane manipulácie	1	39,00 €
Celkom za jednorazové služby			102,79 €

Objednané služby periodické:

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
REMCARE-L0W	RemoteCare Light HTTPS	1	0,01 €
Celkom za periodické služby			0,01 €

Platba za zariadenie (mesačne)	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
31,00 €	0,01 €	0,00 €	31,01 €	102,79 €	0,00 €

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Splatnosť jednorazových platieb: **10 dní**

Splatnosť periodických platieb: **10 dní**

Všetky ceny uvedené v zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Kupujúci je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Základná škola** Umiestnenie / **prizemie / Ekonomické oddelenie**
Kancelária:
Ulica: **Slobody 2**
Mesto: **Poltár, 987 01** Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky: **zspoltar@post.sk**

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Mgr. Július Slavkovský**
Telefón: **+421 908 921 941**
Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/ **riaditel@zsslobody.sk**

c) Zodpovedná osoba nájomcu za aplikáciu eCON

Meno: **Mgr. Július Slavkovský**
Telefón: **+421 908 921 941**
Email: **riaditel@zsslobody.sk**

VI. OSTATNÉ USTANOVENIA

Zákazník súhlasí s podmienkami služby RemoteCare HTTPS:

- použitie portu 443 (https) pre komunikáciu medzi multifunkčným zariadením KM a RemoteCare serverom,
- v prípade použitia proxy servera, zodpovedný IT pracovník poskytne technikovi údaje o serveri (adresa servera, prihlásenie na server),
- všetky monitorované zariadenia musia byť pripojené cez Ethernet.

VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

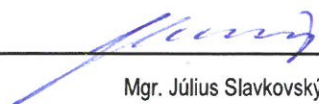
Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný v: *Poltár*

dňa: 3. 4. 2018

Návrh zmluvy prijatý v: *Bratislava* dňa: *12. 04. 2018*

Základná škola
Slobody 2, Poltár
-1-



Mgr. Július Slavkovský - riaditeľ

Základná škola

 **KONICA MINOLTA**
Konica Minolta Slovakia spol. s r.o.
Pobočka Banská Bystrica
Kreminček 3, 974 05 Banská Bystrica
IČ DPH: SK2026319092
6.2

Ing. Ladislav Blanár - Area Sales Manager

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/ /pre zmluvu Konica Minolta prenájom/

1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a a povinností zmluvných strán

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a nájomcom a sú súčasťou Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb /ďalej ako "Zmluva". Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Prenajímateľ poskytuje nájomcovi do užívania zariadenie špecifikované v čl. III Zmluvy (ďalej len "zariadenie"). Zariadenie je po celú dobu trvania zmluvy vlastníctvom prenajímateľa a nájomcovi po ukončení doby nájmu nevzniká žiadne vlastnícke ani iné právo k prenášanému zariadeniu. Nájomca nie je oprávnený zariadenie predávať, založiť, prenajať alebo inak odovzdať do užívania tretej osobe.

1.2 Nájomca zodpovedá za všetky škody vzniknuté na predmete zariadení nájmu v dôsledku nesprávneho obsluhu, umiestnenia, použitia materiálov nedodaných prenajímateľom, vonkajšieho násilia v dôsledku manipulácie so zariadením a v dôsledku používania v rozpore s návodom na použitie.

1.3 Nájomca je povinný zariadenie prevziať na dohodnutom mieste (miesto inštalácie) uvedenom v zmluve a v dohodnutej dobe a na svoje náklady zabezpečiť predpoklady pre prevzatie, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s Technickými podmienkami na prevádzku zariadenia, uvedenými v návode na obsluhu. Pri prevzatí (inštalácii) zariadenia bude spísaný protokol o inštalácii a zaškolení, v ktorom sa uvedie okrem inej identifikácia zariadenia na základe výrobného čísla a/alebo konfigurácie čísla a počiatočné stavy výťažkov/kópií.

1.4 Nájomca je povinný vopred písomne upozorniť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadné náklady spojené so zmenou stanovišťa a novou inštaláciou zariadenia hradí nájomca. Pokiaľ dôjde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k zráždam, hradí náklady na odstránenie týchto zrážok zväč nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (aj v prípade predčasného ukončenia) vrátenie poskytnutého zariadenia prenajímateľovi.

1.5 Stranou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednorazný výťažok/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťažky A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako formát A4, pokiaľ nie je stanovené v zmluve inak. Prejzdou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednorazný výťažok/kópia ľubovoľného formátu (okrem bannerovej tlač). Obojstranná tlač sa počíta ako dva jednorazné výťažky rovnakého formátu. Iné formáty médií – banner (dlhý formát), veľkoplošné formáty sa počítajú podľa príslušného modelu a sú uvedené v zmluve v Časti iné ustanovenia.

1.6 Prenajímateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávku a montážou náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenu, prevádzku opotrebovaných náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých.

1.7 Opravu a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôbenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.8 Prenajímateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.

1.9 Ak nájomca nemá predpísanú službu diaľkovej diagnostiky poskytujúcej akýkoľvek službu servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlásenia požiadavky /prípadne aj cez webové rozhranie/ na servisných zásah nájomcom na zákaznícke centrum prenajímateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk. Ohlasenie musí obsahovať popis požiadavky/základu a konfigurácie čísla zariadenia. V opačnom prípade nie je prenajímateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je k dispozícii vo pia v čase od 7:30 do 17:00.

1.10 Nájomca sa zaväzuje nahlásiť prenajímateľovi odčítanie stavu počítadla, keď o to prenajímateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu prenajímateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď prenajímateľ následne od nájomcu dostane odčítanie stavu počítadla, prenajímateľ upraví výšku odhadnutú fakturovaný sumy v ďalšej faktúre. Ak má nájomca dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykonať sa odpodčítateľ automatikou v potrebnom čase.

1.11 Ak nájomca nemá predpísanú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisných zásah do 16 pracovných hodín po nahlásení poruchy na zákaznícke centrum.

1.12 Pravidelný zásob papieru vykonáva prenajímateľ jedenkrát mesačne bezplatne. Mimoriadne návody papieru v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomca budú spoplatnené podľa platného cenníka.

1.13 Prenajímateľ určí termíny dodávok materiálu v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Rozvozový kalendár závisí od výšky zmluvného mesačného množstva výstupov stanoveného v tejto Zmluve. Mesačné množstvo navedených materiálov sa určí aj s ohľadom na minimálne manipulované množstvo – celé balenia.

1.14 Prenajímateľom poskytujú spotrebný materiál /vrátane papieru/ je nájomca oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplataenia alebo vrátenia majetkom prenajímateľa vyhradený vlastníkovi. Vyhradený vlastníkovi sa nevzťahuje na použitie alebo znehodnotení spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.15 Prenajímateľ bude v priestoroch nájomcu dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny nájomcu, s ktorými ho nájomca preukázateľne oboznámi.

1.16 Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani užšz škody, ktoré nájomcovi alebo jeho právnejmu nástupcovi vzniknú pôsobením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebélia, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavlní prenajímateľ, alebo ak nájomca požaduje výstup, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedenými výrobcom. Nájomca nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papieru.

1.17 Nájomca je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre.

1.18 Nájomca nie je oprávnený platby pozastavovať, znižovať alebo započítavať. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok nájomcu bude uhradený z daných platieb.

1.19 Nájomca sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom prenajímateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.20 Nájomca sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý prenajímateľom, s výnimkou papieru a iných ťažových médií (samolepiace fólie, šlitky a pod.). Nájomca zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než prenajímateľom poskytnutý alebo odporučený papier/tlačivo mediom, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporučeného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.

1.21 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarom príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom nájomcovi. Nájomca je zodpovedný za správne nainštaláciu a vyvíjanie systému, vrátane aplikovania vhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.22 Nájomca je povinný ubezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené. 1.23 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude prenajímateľ potrebovať k poskytnutiu podporných služieb, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahlásené prenajímateľovi.

1.24 Nájomca sa zaväzuje písomne oznámiť prenajímateľovi zámer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.25 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami prenajímateľa.

1.26 Služby a dodávky, ktoré sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je nájomca povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného cenníka prenajímateľa. Aktuálny cenník je nájomcovi k dispozícii k nahládnutiu. Nájomca je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym cenníkom oboznámený. Revízie a kontroly podľa technických noriem, ktoré nemajú záväznú, ale len odporúčajúcu povahu /napr. STN 33 1610/ zabezpečuje nájomca/odberateľ.

1.27 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytli počas trvania tejto zmluvy.

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná od dňa podpisu poslednou z obidvoch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta až od prvého dňa, za ktorý budú nájomcovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky /ak je predmetom zmluvy aj dodanie softwaru/ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod.

2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutí doby platnosti Zmluvy uvedenú v čl. III. písm. a/ Zmluvy (doba viazanosti): a) zotrvať v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti, b) sa nedopustiť takého konania, alebo nedá svojim konaním žiaden taký podnet a ani neumožní také konanie, na základe ktorého by prenajímateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nespĺňania alebo porušenia povinností zo strany nájomcu, ku ktorým sa zaviazal v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu prenajímateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhraďdanie faktúr riadne a včas), c) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. a) až c) je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % pravidelnej platby (tj. platby uvedenej v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby služby“) násobeného počtom mesiacov ostávajúcich do uplynutia dohodnutej doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samostatným porušením povinností nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplataenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcovi.

2.6 Zmluvnú pokutu dohodnutú v bode 2.5 chápu účastníci ako paušálnu náhradu škody prenajímateľa spôsobenú nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenajíma nájomcovi zariadenie, ktoré musel pre nájomcu zakúpiť a rentabilitou zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti.

2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcovi v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omškaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omškiania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok nájomcu uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý. Nájomca je povinný v prípade predčasného ukončenia zmluvy doplatiť zostatkovú hodnotu softvérových licencií, ktoré mu boli v rámci tejto zmluvy poskytnuté.

2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopusti podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní od dňa doručenia písomného upozornenia.

2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti dôjde na základe jeho žiadosti, alebo z dôvodov jeho zavinenia k obmedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba, po ktorú nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezapočítava do dohodnutej doby viazanosti.

2.10 Pokiaľ nájomca uživa zariadenie aj po uplynutí doby platnosti zmluvy, má za túto dobu nárok prenajímateľ na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške, aké boli dohodnuté v zmluve.

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude prenajímateľ nájomcovi fakturovať raz za mesiac. Prenajímateľove faktúry je nájomca povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, nájomca súhlasí so zasielaním vystavovaných faktúr elektronicky. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoplatnené čiastkou 1,50 € s DPH.

3.2 Prenajímateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade nájomcu upozorni na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prvykrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. Prenajímateľ je oprávnený zvýšiť cenu aj na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný nájomcu vopred upozorniť. Na základe toho je nájomca oprávnený vypovedať do 14 dní služby. Dodávka papieru doporučeným listom alebo prostredníctvom emailovej adresy info@konicaminolta.sk a dodávka papieru končí dňom, od ktorého málo nastal zmena ceny. Prenajímateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť nájomcu doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej, už upravenej platby podľa zmluvy.

3.3 Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne).

3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrťrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má prenajímateľ právo vyúčtovať nájomcu sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výťažkov/kópií a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpodčít stavu počítadla na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Nájomca je povinný nahlásiť prenajímateľovi stanovenou formou stavu počítadla na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovávaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávanie obdobia (čiastkové opravenie).

3.5 Prenajímateľ je oprávnený v období vyúčtovania papieru vyúčtovať spotrebu papieru dodaného v prebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.

3.6 Strany vyslovene potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťažkov nájomcom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa nájomca zaviazal v tejto zmluve, a neprenáša sa k nemu ani pri vyúčtovaní (tj. za nespotrebované množstvo strán sa predplatné nevracia a takéto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Dohodnutý minimálny počet kópií/výťažkov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je nájomca povinný odobrať.

3.7 Pri uzavretí zmluvy s dohodou o inkase platieb priamo z účtu nájomcu je nájomca povinný povoliť na tomto účte inkaso vo výške kauce, min. dvoch mesačných splátok alebo jednej štvrťročnej splátky. Nájomca je povinný zabezpečiť dostatok prostriedkov na úhradu platieb inkasom v deň ich splatnosti. Porušenie tejto povinnosti sa posudzujú ako omškianie v platie splátky. V prípade existencie splatných pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi je nájomca oprávnený vykonať inkaso týchto záväzkov.

3.8 Ak je v Zmluve uvedená dohodnutá výška kauce, nájomca je povinný ju uhradiť prenajímateľovi na zabezpečenie budúcich pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi. Prenajímateľ je oprávnený požadovať kauciu na akúkoľvek pohľadávku voči nájomcovi. Po takomto započítaní je nájomca povinný doplniť kauciu na pôvodnú výšku. V prípade neuhradenia kauce alebo jej nedoplnenia na pôvodnú výšku v termíne do 14 dní od zaslania Výzvy na jej úhradu, má právo prenajímateľ od zmluvy odstúpiť. Kaucia bude vrátená nájomcovi po ukončení platnosti zmluvy, pokiaľ nebude mať žiadne neuhradené záväzky voči prenajímateľovi.

3.9 Ak je na Zmluve uvedená e-mailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky /v čl. V J znamená to, že nájomca v zmysle § 71 ods. 1 písm. b/ zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje Prenajímateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zaslané elektronicky /ďalej len „elektronická faktúra“/ na uvedenú e-mailovú adresu. Prenajímateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpísať zarúčeným elektronickým podpisom a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručení v deň jej doručenia do e-mailovej schránky nájomcu. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručenu najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu nájomcu.

3.10 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je prenajímateľ oprávnený všetky skenované strany /raj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať faktúrou v prebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skanovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpodčít stavu počítadla skenovaných strán na danom zariadení.

4) Oneskorenie platieb

4.1 Pri meškani s úhradou platieb nájomcom má prenajímateľ nárok na úrok z omškiania vo výške 0,1% z dňejz sumy za každý deň omškiania.

4.2 Pri meškani s úhradou platieb má nárok prenajímateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na poštu. Odoslania prvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10 dňom omškiania (1.upomienka), a k 20 dňom (2.upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfakturuje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ nájomca neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omškianím, tým nie je dotknutá.

4.3 Ak nájomca mešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 V prípade odôvodneného odstúpenia od zmluvy zo strany Prenajímateľa má Prenajímateľ nárok na úhradu všetkých zvyšných platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených nepĺniením zmluvných podmienok zo strany nájomcu, pričom paušálna suma zmluvnej pokuty za zabezpečenie odinštalácie a odvozu zariadenia predstavuje 120€ bez DPH. V prípade, že sa náklady preukázateľne vyššie ešte o dodatčné náklady, prenajímateľ túto navýšenú sadzbu vyfakturuje nájomcovi.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana nezomži druhú stranu inu doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v piaty pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevzme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postupiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podmnožiny služby môže prenajímateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právny vzťah ňou založený sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.6 Nájomca súhlasí v zmysle § 62 ods. 2 zákona č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách a § 3 ods. 7 zákona č. 147/2001 Z. z. o reklame so zasielaním reklamných informácií elektronickou poštou, prípadne listinnou poštou zasielkou. Nájomca berie na vedomie, že uvedený súhlas môže kedykoľvek odvolať prostredníctvom emailovej adresy info@konicaminolta.sk.

5.7 Odberateľ dáva poskytovateľovi súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zák. č. 122/2013 Z. z. v znení neskorších zmien.

5.8 Ak nájmný stav tejto zmluvy sa dohodol, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a účinnosť tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava, IČO: 37 814 681 (ďalej len "rozhodcovský súd") jedným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predošlým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenúje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdnu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní.

DODATOK K ZMLUVE

číslo dodatku: 1

I. Odberateľ

Základná škola

Slobody 2, 987 01 Poltár

IČO/IČ DPH: 37 831 534

Číslo zákaznika: CUS1535500

Kontaktná osoba: Mgr. Július Slavkovský, riaditeľ

Tel: +421 908 921 941

Email: riaditel@zsslobody.sk

Zodpovedná osoba: Mgr. Július Slavkovský, riaditeľ

II. Dodávateľ

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava

IČO / IČ DPH: 31 338 551 / SK2020319092

Zapísaná v obchodnom registri okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro,
Vložka číslo: 4015/B

Tel: +421 850 166 177 Fax: +421 2 6828 2313

Email: info@konicaminolta.sk

Kontaktná osoba: Ing. Pavol Puskeiler, Senior obchodný reprezentant

Zodpovedná osoba: Ing. Ladislav Blanár, Area Sales Manager

Dodávateľ a Odberateľ spolu uzavierajú dodatok k zmluve číslo 4000361 a dohodli sa na nižšie uvedených zmenách:

III. Zmena dátumov platnosti

Doba trvania zmluvy sa predlžuje na dobu určitú. Platnosť zmluvy končí dňa 31.3.2019.

Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a stáva sa neoddeliteľnou súčasťou zmluvy. Pokiaľ nie je uvedené inak, sú ceny uvedené v dodatku bez DPH. Ostatné ustanovenia zmluvy sa nemenia. Pokiaľ je týmto dodatkom zmenená nájomná zmluva, dodávateľom sa má na mysli prenajímateľ a odberateľom nájomca. Pokiaľ je týmto dodatkom zmenená servisná a materiálová zmluva, dodávateľom sa má na mysli poskytovateľ. Prvé zúčtovacie obdobie so zmenami uvedenými v dodatku je nasledujúci mesiac od podpisu dodatku odberateľom.

V Poltári dňa 03.04.2019

Základná škola
Slobody 2, Poltár

pečiatka odberateľa a podpis štatutárneho orgánu
alebo splnomocnenej osoby

V Bratislave dňa 31.03.2019

KONICA MINOLTA
Konica Minolta Slovakia spol. s r.o.
Pobočka Banská Bystrica
Kremnička 3, 974 05 Banská Bystrica
IČ DPH: SK2020319092
82

Konica Minolta Slovakia spol. s r.o.
Pečiatka, meno a podpis

